



- Complessità *ordinaria/difficile/complessa*, per i seguenti motivi: 000000  
 d) 00000000000000  
 Complessità *ordinaria/difficile/complessa*, per i seguenti motivi: 000000

#### 4. Determinazione del compenso

a) 0000000000000000	€ 0,00
b) 0000000000000000	€ 0,00
c) 0000000000000000	€ 0,00
d) 0000000000000000	€ 0,00
Spese relative a segreteria, spostamenti, copisteria,	€ 0,00
Altri oneri (0000000000000000)	€ 0,00
Totale onorario	€ 0,00
<hr/>	
Contributo Ente di previdenza 5%	€ 0,00
Totale	€ 0,00

in lettere: 00000000000000000000000000000000

Il compenso professionale sarà soggetto a I.V.A. nell'aliquota di legge e a ritenuta d'acconto se il Committente si configura come sostituto d'imposta.

#### 5. Validità dell'offerta

La presente offerta ha validità 0000 giorni dalla data di emissione, decorso tale termine o mutate le condizioni di riferimento, l'offerta potrà essere aggiornata.

L'onorario è riferito all'affidamento dell'incarico nella sua forma complessiva. Per prestazioni parziali il Professionista si riserva di riformulare la proposta.

Si precisa che il presente preventivo è formulato in relazioni alle circostanze prevedibili e alle informazioni fornite dal Cliente.

Il Professionista esprime quindi riserva di variazione in aumento o in diminuzione degli importi esposti al precedente punto 4), in relazione alle circostanze non attualmente prevedibili, previa tempestiva informazione al Cliente, da parte del Professionista, che verrà resa esclusivamente in forma scritta.

#### 6. Termini temporali di evasione dell'incarico

Il Professionista provvederà all'evasione dell'incarico conferitogli dal Cliente entro 0000 giorni solari consecutivi dalla data di conferimento dell'incarico.

*oppure*

Il Professionista provvederà all'evasione dell'incarico conferitogli dal Cliente entro 0000 giorni solari consecutivi dalla data di consegna, da parte del Cliente, della seguente documentazione:

- a) 0000
- b) 0000
- c) 0000
- d) 0000
- e) 0000

Eventuali possibili ritardi nell'evasione dell'incarico verranno comunicati e motivati tempestivamente dal Professionista al Cliente in forma scritta.

#### 7. Titoli e specializzazioni possedute dal Professionista:

Il Professionista comunica al Cliente i propri titoli e specializzazioni:

Titolo: Perito Industriale  
 Iscrizione Albo Collegio Periti Industriali e Periti Industriali Laureati delle provincedi  
 Milano e Lodi n. 0000 del 00/00/0000.

Specializzazione: 0000000000000000

Abilitazione: *Prevenzione incendi*  
*Iscrizione elenchi Ministero dell'Interno D.Lgs. 136/09*  
*n. MI-0000-P-0000*

## 8. Esclusioni

Le prestazioni professionali di cui al precedente punto 3) ed i relativi compensi di cui al precedente punto 4), escludono:

- a) 00000000000000
- b) 00000000000000
- c) 00000000000000
- d) 00000000000000
- e) 00000000000000
- f) *Tributi Comando Provinciale Vigili del Fuoco ipotizzabili in € 0000,00*
- g) *Tributi ..... ipotizzabili in € 0000,00*

che sono quindi a cura e spesa del Cliente.

## 9. Termini di pagamento

Il compenso di cui al precedente punto 4) verrà così corrisposto dal Cliente al Professionista:

- € 0000,00 al momento della sottoscrizione dell'incarico professionale
- € 0000,00
- € 0000,00
- saldo a conclusione dell'incarico

I pagamenti verranno corrisposti dal Cliente al Professionista su presentazione di avviso di parcella.

La fattura valida ai fini fiscali verrà emessa dal Professionista all'incasso del corrispettivo.

L'eventuale ritardato pagamento della parcella oltre i termini di legge, comporterà il pagamento, degli interessi legali e della rivalutazione monetaria ai sensi dell'art. 1224 comma 2° c.c., ovvero, ove ne ricorrano i presupposti, il pagamento degli interessi moratori di cui al Dlgs 231/2002 e successive modifiche ed integrazioni.

## 10. Conferimento dell'incarico

Con l'accettazione del presente preventivo-proposta, e salvo diversa comunicazione scritta del Professionista, si intenderà conferito l'incarico al Professionista medesimo per l'esecuzione delle prestazioni come indicate al punto 3 della presente scrittura.

Il presente rapporto professionale sarà regolato, salvo diversa pattuizione scritta, dalle norme di cui alla legge 22 maggio 2017, n. 81 e, in quanto applicabile, dall'art. 13 bis della legge 31 dicembre 2012 n. 247.

In ogni caso è fatta salva la facoltà delle parti di previamente specificare, in termini più dettagliati, in un disciplinare di incarico le condizioni del rapporto professionale.

## 11. Revoca dell'incarico

Il Cliente ha la facoltà di revocare l'incarico conferito al Professionista dandogliene comunicazione tempestiva in forma scritta, dettagliandone le motivazioni.

In tale evenienza il Cliente riconoscerà al Professionista un importo pari al compenso delle prestazioni professionali svolte sino al momento della revoca, più le relative spese, *oltre al 00 % dell'ammontare complessivo delle prestazioni professionali di cui al punto 4), a titolo di indennizzo.*

L'importo complessivo così determinato, **non potrà comunque essere maggiore** dell'importo complessivo delle prestazioni professionali affidategli, così come determinato al precedente punto 4), così come eventualmente corretto ai sensi del precedente punto 5).

Il Professionista può recedere dal presente contratto per giusta causa.

In tale circostanza il Professionista ha diritto alla liquidazione del compenso per l'opera professionale svolta ed al rimborso delle spese sostenute.

## 12. Clausola risolutiva espressa

Con riferimento al precedente articolo 9), qualora il ritardo dei pagamenti si protragga oltre il termine pattuito, il Professionista, ai sensi dell'art. 1456 c.c., ha facoltà di risolvere il presente contratto comunicando al

Committente la propria volontà di avvalersi della presente clausola con riserva di ulteriori azioni.  
E' fatta in ogni caso salva la facoltà del Professionista, nel caso di inadempimento del Cliente, di chiedere la risoluzione ovvero di recedere dal rapporto d'opera professionale, e comunque di avvalersi di ogni diversa tutela di legge.

### 13. Copertura assicurativa

Le prestazioni professionali che il Cliente affiderà al Professionista beneficiano di copertura assicurativa responsabilità civile stipulata con la compagnia 000000 polizza 0000000000 massimale € 0000000,00.

### 14 – Equo compenso e clausole vessatorie

Per l'ipotesi di preventivo o conferimento di incarico al Professionista da parte dei soggetti di cui all'art. 13 bis della legge 31 dicembre 2012 n. 247, restano ferme le previsioni di cui al detto articolo, da ritenersi in ogni caso prevalenti e non derogate dal presente accordo convenzionale.

### 15 -Dichiarazioni accessorie e Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali n. 679/2016

Il Professionista dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico oggetto della presente offerta, in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di Legge vigenti.

Si comunica che i dati personali, anche sensibili, del cliente, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento europeo n. 679/2016, verranno utilizzati per le finalità inerenti al presente incarico, e che conferendo l'incarico il cliente autorizza sin d'ora il rispettivo trattamento.

Il Professionista: .....

TIMBRO E FIRMA

*Offerta redatta sulla base del modello offerta legge 04/08/2017 n. 124, rilasciato in uso autorizzato all'Iscritto da parte Collegio dei Periti Industriali e Periti Industriali Laureati delle Province di Milano e Lodi con delibera n. 581 del 22/01/2018.*

---

---

**Per accettazione**

**Luogo e Data** .....

**Il Cliente** .....

---

---

*La parte a seguire deve essere rimossa nella stesura del testo di offerta da produrre al Cliente, in quanto riportata esclusivamente per un corretto utilizzo del modello da parte dell'Iscritto.*

**Non deve invece essere rimossa l'indicazione di concessione del modello riportata al di sotto dello spazio "Timbro e firma del Professionista" che indica la delibera autorizzativa dell'Ordine..**

#### **Note per la compilazione:**

*Il testo evidenzia in colore azzurro e/o con il campo "0000000" le parti che devono necessariamente essere compilate da parte del Professionista.*

*A seguito riportiamo alcune brevi note di chiarimento relativamente a ciascun articolo.*

#### 1. Termini e definizioni

*Cliente: indicare i dati relativi al soggetto che conferirà l'incarico. Nella sezione può risultare utile precisare:*

- luogo insediamento oggetto della prestazione professionale
- beneficiario della prestazione, nel caso in cui diverso dal soggetto che conferirà l'incarico.

#### 2. Oggetto dell'incarico

*Indicare una descrizione dell'incarico, precisando l'insediamento oggetto della prestazione professionale.*

*I punti elenco da a) a seguire, devono illustrare sinteticamente lo svolgimento della prestazione professionale proposta.*

#### 3. Dettaglio delle prestazioni professionali

Riprendendo l'elenco di cui al punto 2), si deve procedere alla descrizione dettagliata delle singole parti che articolano la prestazione professionale, attribuendo a ciascuna il proprio grado di complessità, valutato discrezionalmente dal Professionista (ordinaria/difficile/complessa), dandone precisa motivazione.

#### 4. Determinazione del compenso

Per ogni voce di dettaglio indicata ai precedenti punti 2) e 3), il Professionista attribuisce il relativo valore economico, indicando inoltre:

- l'importo economico delle spese;
- l'importo economico di eventuali altri oneri, precisandone la natura;
- l'importo del contributo integrativo EPPI a carico del Cliente.

#### 5. Validità dell'offerta

L'offerta è da ritenersi un'indicazione di massima del compenso del Professionista per la prestazione professionale proposta al Cliente.

Tale ipotesi potrebbe anche non coincidere con il reale impegno che il Professionista dovrà dedicare all'attività proposta, quindi il Cliente viene avvertito che l'importo proposto potrà essere soggetto a conguaglio.

Il conguaglio sarà a credito del Professionista se la prestazione professionale manifesterà situazioni oggettive di aggravio, quali ad esempio varianti richieste dal Cliente o determinate da specifiche esigenze non prevedibili in sede di offerta.

Il conguaglio risulterà invece a credito del Cliente, nel caso in cui eventuali varianti sminuiscano l'impegno professionale oppure se, oggettivamente, la prestazione professionale si rivela avere un grado di complessità inferiore rispetto all'ipotesi formulata in offerta.

Ai fini di un corretto comportamento etico e deontologico, il Professionista deve comunicare al Committente la variazione dell'importo pattuito in modo tempestivo, nel momento in cui si manifestano gli elementi che possono produrre la variazione del compenso.

In tale evenienza il Cliente ha comunque la facoltà di accettare o meno la riformulazione del compenso, che in caso di rifiuto può portare alla revoca dell'incarico.

Il Consiglio Direttivo del Collegio porta in evidenza al Professionista che la possibilità di usufruire di un conguaglio sul compenso non deve essere uno strumento per formulare offerte di per se quantificate in difetto, ai soli fini di aggiudicarsi, in termini vantaggiosi, l'incarico, per poi, ad incarico acquisito, riformulare un compenso correttamente determinato.

In tale evenienza, nel momento in cui il fatto dovesse giungere in Consiglio di Disciplina, si può configurare un comportamento non deontologico del Professionista, che sarà quindi assoggettato ai provvedimenti disciplinari del caso.

#### 6. Termini temporali di evasione dell'incarico

Il Professionista deve rendere edotto il Cliente sui tempi necessari per dare evasione all'incarico.

Al fine di evitare fraintendimenti, la formula da adottare è quella dei giorni solari consecutivi, che devono essere valutati comprendendo anche i periodi di fermo attività del Professionista per festività, ferie ecc.

I termini temporali possono essere rivisti, dandone tempestiva e dettagliata motivazione al Cliente, solo nel caso in cui dovessero insorgere situazioni oggettive che richiedono un maggior tempo di evasione dell'incarico.

In tale evenienza il Cliente ha comunque la facoltà di accettare o meno la riformulazione dei termini di evasione, che in caso di rifiuto può portare alla revoca dell'incarico.

Essendo i termini di consegna un elemento che rientra nelle valutazioni del Cliente per il conferimento dell'incarico, il Consiglio Direttivo del Collegio porta in evidenza al Professionista che la possibilità di usufruire di una revisione dei tempi di evasione non deve essere uno strumento per formulare offerte di per sé quantificate in difetto, ai soli fini di aggiudicarsi, in termini vantaggiosi, l'incarico, per poi, ad incarico acquisito, riformulare una nuova tempistica correttamente determinata.

In tale evenienza, nel momento in cui il fatto dovesse giungere in Consiglio di Disciplina, si può configurare un comportamento non deontologico del Professionista, che sarà quindi assoggettato ai provvedimenti disciplinari del caso.

#### 7. Titoli e specializzazioni possedute dal Professionista

In questa sezione il Professionista deve obbligatoriamente indicare, ai sensi del comma 152 di cui all'art. 1 della legge 4/8/17 n.124:

- numero e data di iscrizione al Collegio dei Periti Industriali e Periti Industriali Laureati delle Province di Milano e Lodi
- specializzazione relativa alla propria iscrizione al Collegio (Termotecnica; Elettrotecnica; Edilizia ecc.)
- specializzazioni relative a specifiche abilitazioni conseguite (Prevenzione incendi; Certificazione energetica; ecc.) indicandone gli estremi di acquisizione

Si precisa che le indicazioni non veritiere riportate in questa sezione, oltre a costituire una violazione deontologica passibile di provvedimenti disciplinari a carico del Professionista, costituisce violazioni di natura penale (art. 348 c.p.).

La violazione si intende estesa anche al caso di perdita temporanea dei requisiti per inadempienza degli obblighi formativi.

#### 8. Esclusioni

In questa voce il Professionista deve dettagliare quanto escluso dalla prestazione professionale e, conseguentemente anche dalla formulazione del compenso.

Resta inteso che quanto non escluso è implicitamente ricompreso nell'incarico.

#### 9. Termini di pagamento

In questa sezione sono da indicare le modalità di pagamento del compenso che il Professionista propone.

#### 10 Conferimento dell'incarico

In questo articolo si rimanda alla legge n. 81 / 2017 "Tutela del Lavoro autonomo".

#### 11 Revoca dell'incarico

In questa sezione viene disciplinata la revoca dell'incarico; facoltà riservata al Cliente.

Viene proposta una determinazione della liquidazione del compenso, lasciando al Professionista la discrezionalità di prevedere un indennizzo per risoluzione anticipata.

#### 13 Copertura assicurativa

La sezione deve essere compilata con i dati della copertura assicurativa obbligatoria del Professionista.

#### 14 Equo compenso e clausole vessatorie

Il D.L. 16 ottobre 2017, n. 148, convertito con modificazioni dalla L. 4 dicembre 2017, n. 172, ha disposto (con l'art. 19-quaterdecies, comma 2) che "Le disposizioni di cui all'articolo 13-bis della legge 31 dicembre 2012, n. 247, introdotto dal comma 1 del presente articolo, si applicano, in quanto compatibili, anche alle prestazioni rese dai professionisti di cui all'articolo 1 della legge 22 maggio 2017, n. 81, anche iscritti agli ordini e collegi, i cui parametri ai fini di cui al comma 10 del predetto articolo 13-bis sono definiti dai decreti ministeriali adottati ai sensi dell'articolo 9 del decreto-legge 24 gennaio 2012, n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 marzo 2012, n. 27"

© Ordine dei Periti Industriali e Periti Industriali Laureati delle Province di Milano e Lodi

Il presente documento viene rilasciato, in file modificabile, a tutti gli Iscritti dell'Ordine dei Periti Industriali e Periti Industriali Laureati delle Province di Milano e Lodi, che sono autorizzati all'utilizzo ai sensi della delibera n. 581 del 22/01/2018.

È vietato l'utilizzo e la duplicazione, anche parziale, a qualsiasi altro soggetto, nessuno escluso, senza l'autorizzazione, rilasciata in forma scritta, da parte dell'Ordine dei Periti Industriali e Periti Industriali Laureati delle Province di Milano e Lodi.

Il presente testo di offerta/preventivo tipo intende fornire indicazioni di massima non vincolanti per i professionisti e, in tal senso, l'Ordine non si assume alcuna responsabilità in ordine alla eventuale non esaustività e/o coerenza delle indicazioni fornite.

Ogni utilizzo improprio o non autorizzato verrà perseguito ai sensi di legge.